

□ **제출서류 목록**

○ 필기전형 합격발표일 대상자에게 제출 방법 개별 안내

항 목	제출부수	대상자
자격(면허)증, 자격증발급확인서, 합격증서 등	1부(사본)	해당자에 한함
우대사항 증빙서류 ① 보훈대상자: 취업지원 대상자 증명서 ② 등록장애인: 장애인 증명서(<장애인, 중증장애인 표시>) ③ 기초생활 수급자 및 차상위계층: 관련 증명서 ④ 북한이탈주민: 북한이탈주민등록확인서 ⑤ 다문화가족구성원: 다문화가족 증명서류(부 또는 모의 혼인관계증명서, 기본증명서<국적표시>, 외국인등록사실증명서, 가족관계증명서 등 다문화가족임을 증명할 수 있는 서류) ⑥ 자립준비청년(보호종료아동): 보호종료확인서 또는 자립준비청년(보호종료아동) 자립 수당 수급자 확인서 ⑦ 경력단절여성: 주민등록등본 및 건강보험 자격득실 확인서	1부(원본)	
교육사항 증빙서류 - 학교교육: 성적증명서		
공인 영어시험 성적증명서	1부(사본)	
공사 우수인턴 증명서		
교육사항 증빙서류 - 직업교육: 수료증 또는 확인서(이수시간 표기 필수)		
경력증명서 또는 재직증명서(근무기간 확인 필수) - 총무·운전 분야 지원자는 운전경력증명서 제출 필수	1부(원본)	
건강보험자격득실확인서(또는 국민연금 가입증명서)		

□ **유의사항**

○ 경력, 자격증, 우대요건 등은 반드시 증빙서류 제출 가능한 사항만 기재

○ '25. 4. 21. (채용공고 시작일) 이후 발급된 서류에 한하여 인정*

* 단 자격증, 공인 영어시험 성적증명서, 공사 우수인턴 증명서, 직업교육, 경력증명서 또는 재직증명서 제외(운전경력증명서는 공고 시작일 이후 발급 서류만 인정)

** 우대 요건 등 전형단계별 가점은 입사지원서 접수 마감일(5.8.)까지를 기준으로 적용

- 운전경력증명서는 운전면허, 법규위반 경력, 교통사고 기간을 모두 전체로 입력 후 해당 증명서 제출(채용공고 시작일 이후 발급된 서류만 인정)
- 경력 및 재직기간 등의 경우 지원서 최종 제출 전 공문서(건강보험 자격득실확인서 등)를 통한 실제 근무기간 반드시 확인
 - * 제출한 건강보험자격득실확인서 또는 국민연금가입증명서를 기준으로 경력기간을 산정하며, 기재한 경력기간에 차이가 있을시 소명해야 함
 - ** 지원서의 허위, 오기 등 있을 경우 합격취소 등 불이익이 있을 수 있음
- 결격사유 확인 등 위해 추가 서류제출 요청이 있을 수 있으며 기한 내 미제출 및 허위 등 부적격 사유 발생시 합격이 취소될 수 있음